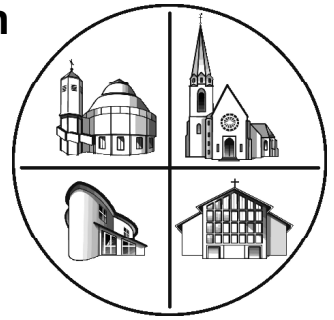


Kirchengemeindeverband Wuppertaler Westen

Katholische Kirchengemeinden St. Bonifatius,
St. Mariä Empfängnis und St. Ludger, St. Remigius



Für unser Pastoralbüro in Wuppertal-Vohwinkel suchen wir zum 01.10.2021 oder nach Vereinbarung

Eine/n Pfarramtssekretär/in (m/w/d)

mit einem Beschäftigungsumfang von 19,5 Wochenstunden (50%) in unbefristeter Anstellung

Ihre Aufgaben

- allgemeine Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben (Dokumentenerstellung und Versand, koordinierende Tätigkeiten, Materialbeschaffung und -verwaltung, Schriftgutverwaltung etc.)
- Publikumsverkehr, Organisation des Gemeindelebens sowie Öffentlichkeitsarbeit (Telefondienst, Vor- und Nachbereitung von Sitzungen etc.)
- Führung und Verwaltung der Kirchenbücher, verwaltungsmäßige Vor- und Nachbereitung der Sakramentenspendungen, Ausstellung von pfarramtlichen Bescheinigungen etc.
- Buchhaltung und Finanzen (Führen der Barkasse, Bearbeitung von Rechnungen etc.)

Ihr Profil

- Zugehörigkeit zur katholischen Kirche
- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- engagierte, eigenverantwortliche und selbstständige Arbeitsweise
- Organisationsgeschick, Flexibilität sowie hohe Vertraulichkeit und Verbindlichkeit
- gute Kooperations- und Kommunikationsfähigkeiten
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit modernen Bürokommunikationstechniken und entsprechender Software (MS-Office)
- Die Bereitschaft zur Einarbeitung in die spezifischen Aufgaben der Pfarrverwaltung

Wir bieten

- einen attraktiven Arbeitsplatz mit Gestaltungsspielraum sowie ein kollegiales und freundliches Arbeitsklima im engagierten und offenen Team vor Ort
- Qualifizierung im Rahmen der besonderen Pfarrbüro-tätigkeiten
- die Möglichkeit zur beruflichen Fort- und Weiterbildung
- Vergütung, zusätzliche Altersversorgung und sonstige Sozialleistungen nach der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung in Anlehnung an den TVöD

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Küppersbusch unter der Rufnummer 0202 26066913 zur Verfügung.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

Kath. Kirchengemeindeverband Wuppertaler Westen
Frau Isabell Küppersbusch / Verwaltungsleitung
Edith-Stein-Str. 15
42329 Wuppertal
E-Mail: isabell.kueppersbusch@erzbistum-koeln.de